

POLIČSKÝ PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET PRAVIDLA

Zastupitelstvo města Poličky vyhlašuje první ročník Poličského participativního rozpočtu jako významný a moderní krok k obohacení vztahů mezi občany navzájem, taktéž mezi občany, politiky a úředníky města. Tato pravidla umožňují vést transparentní dialog, stanovují základní podmínky a postupy při naplňování ideje participativního rozpočtování.

1 Participativní rozpočet

Participativní rozpočtování je nástrojem ke zjišťování pohledu občanů na své bezprostřední okolí, pro soustředění jejich nápadů, námětů a postřehů na zlepšení kvality veřejného života v Poličce a integrovaných obcích, ke zvýšení zájmu občanů o veřejné dění obecně. Poličský participativní rozpočet vyčleňuje finanční prostředky v rámci rozpočtu města Poličky pro otevřenou soutěž návrhů občanů na zdokonalení veřejného života, veřejného prostranství nebo veřejných prostor. Občané mohou své vlastní návrhy podávat a taktéž společně rozhodovat o jejich uskutečnění hlasováním.

Ve schváleném rozpočtu města Poličky bude každoročně deponována částka nejméně 200 000 Kč na realizaci vybraného návrhu respektive vybraných návrhů investiční nebo neinvestiční povahy, které zvítězí v hlasování občanů. V dalších ročnících může zastupitelstvo prostřednictvím schváleného rozpočtu částku navyšovat či dále i strukturovat zadání.

Participativní rozpočet neslouží ke krytí investičních nebo provozních nákladů příspěvkových organizací a nestátních neziskových organizací, taktéž neslouží k financování projektů již podpořených městem Polička jinými finančními prostředky.

2 Komunikace s veřejností

Koordinátora participace pověřeného organizací participativního rozpočtu a komunikací s navrhovateli včetně role konzultační a poradní, pracovníka pověřeného propagací a odbor pověřený fyzickou realizací vítězného návrhu ustanovuje tajemník Městského úřadu Polička ve smyslu organizačního řádu.

Kontakty na pověřené osoby se zveřejňují na internetových stránkách a ostatních komunikačních sítích města včetně tištěných dokumentů, jako jsou např. plakáty a periodikum Jitřenka.

3 Harmonogram

První ročník 2023:

- Informační kampaň nejpozději od května 2023
- Kontrola podaných návrhů a jejich zařazení do hlasování
- Hlasování září 2023
- Schválení vítězného návrhu/vítězných návrhů radou města a zveřejnění výsledků ročníku
- Realizace vítězného návrhu/vítězných návrhů do září 2024

Ročník 2024 a další ročníky:

- Informační kampaň od listopadu předchozího roku
- Kontrola podaných návrhů a jejich zařazení do hlasování
- Hlasování duben daného roku
- Schválení vítězného návrhu/vítězných návrhů radou města a zveřejnění výsledků ročníku
- Realizace vítězného návrhu/vítězných návrhů do září roku následujícího

4 Podmínky pro zařazení návrhu do hlasování

- Návrh může podat fyzická osoba starší 12 let s trvalým pobytem v České republice.
- Každá osoba může podat maximálně jeden návrh v jednom ročníku. Návrhy nevybrané v předchozích ročnících mohou být opakovaně nominovány.

- Minimální hranice nákladů projektu (investiční nebo neinvestiční povahy) činí 20 000 Kč, maximální výše nákladů na realizaci činí 200 000 Kč (včetně případné projektové dokumentace), dále případně dle podmínek schváleného rozpočtu.
- Naplňování veřejného zájmu a veřejné prospěšnosti, soulad s právními předpisy a s usneseními Zastupitelstva města Poličky.
- Soulad návrhu se schváleným územním plánem, strategickými a koncepčními dokumenty města včetně připravovaných projektů.
- Navržený projekt je na veřejně přístupném místě, na pozemcích nebo v objektech ve vlastnictví města Poličky, vlastnictví lze ověřit například na: [Nahlížení do KN](#) nebo [GIS portál města Poličky](#)
- Realizovatelnost návrhu do září roku následujícího po roce zveřejnění výsledků.

5 Zveřejnění výzvy k podání návrhů

- Internetové stránky a ostatní komunikační sítě města
- Měsíčník Jitřenka
- Úřední deska
- Výleповé plochy

6 Podání návrhu

- Návrh se podává výlučně elektronicky na internetových stránkách města, případně prostřednictvím městem používaných komunikačních sítí.
- Navrhovatelé, kteří nemohou či nechtějí využít k podání návrhu internet, mohou požádat o pomoc s vložením do systému koordinátora participace Městského úřadu Polička, zaměstnance Informačního centra Polička nebo Městské knihovny Polička. V takovém případě je osobní návštěva na daných místech nezbytná.
- V návrhu uvádí podatel jméno a příjmení, adresu trvalého pobytu, telefon, e-mail (pokud jej vlastní), název projektu, místo projektu, popis návrhu (zejména účel, aktivity, veřejný přínos atp.), odhad nákladů na realizaci a doplňující přílohy, např. nákresy, fotografie, rozpočty ve formátu doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, png.

7 Zařazení návrhu do hlasování

- Došlé návrhy posuzuje pracovní skupina pro participativní rozpočet.
- Složení a případné změny pracovní skupiny určuje rada města.
- Pracovní skupina posuzuje soulad s těmito pravidly a výzvou na podávání návrhů, proveditelnost, majetkové vztahy, finanční náročnost projektu a případných budoucích provozních nákladů, udržitelnost projektu, soulad s právními předpisy, možnosti technického řešení, termín realizace a zařazuje vyhovující návrhy do hlasování.

8 Zveřejnění projektů a výzva k zahájení hlasování

Projekty odpovídající těmto pravidlům, podmínkám výzvy k podávání návrhů a zařazené pracovní skupinou do hlasování občanů a výzva k zahájení hlasování se zveřejňují následujícím způsobem:

- internetové stránky a ostatní komunikační sítě města,
- úřední deska,
- výleповé plochy,
- měsíčník Jitřenka.

9 Hlasování veřejnosti

- Hlasování o návrzích probíhá pouze elektronicky prostřednictvím formuláře na internetových stránkách nebo ostatních komunikačních sítích města.
- Hlasování pro občany, kteří nemohou či nechtějí využít internet, umožní koordinátor participace, zaměstnanec podatelny Městského úřadu Polička, zaměstnanec Informačního centra Polička nebo Městské knihovny Polička. Pro tuto formu hlasování je nezbytná osobní návštěva na daných místech.
- Hlasovat mohou pouze fyzické osoby starší 12 let s trvalým pobytem v Poličce nebo integrovaných obcích.
- Každá osoba má dva kladné hlasy a jeden hlas záporný. Zvolit musí vždy všechny tři.
- Při hlasování se uvádí jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu a datum narození. Po ukončení hlasování mohou pověřeni pracovníci městského úřadu provést kontrolu uvedených údajů.
- Osobní údaje slouží výlučně k ověření osoby pro účely hlasování, nepředávají se třetím osobám a zpracovávají se v souladu s příslušnými právními předpisy.
- Zneužití cizích osobních údajů k hlasování způsobuje odebrání hlasu ze systému.

10 Odsouhlasení radou města a zveřejnění výsledků ročníku

- Rada města, po seznámení se s výsledky hlasování a v případě, že se u návrhu/návrhů do hlasování rady neobjeví problémy s realizací, odsouhlasí zahájení prací u vítězného projektu/vítězných projektů.
- Hlavním kritériem výběru je počet kladných hlasů po odečtení hlasů záporných. Vybrán může být jeden nebo více projektů, a to až do výše schváleného rozpočtu na participativní rozpočtování v daném roce.
- V případě rovnosti výsledného počtu hlasů má přednost projekt s nižším počtem záporných hlasů, v ostatních případech rozhoduje o pořadí los.
- Výsledek výběru se zveřejňuje na internetových stránkách a ostatních komunikačních sítích města, na úřední desce, na výlepových plochách a v měsíčníku Jitřenka.

11 Realizace vítězného návrhu/vítězných návrhů

- Příprava na realizaci návrhu/návrhů se obvykle zahajuje v srpnu daného roku.
- Vítězný návrh/vítězné návrhy lze uskutečnit do konce září roku následujícího.
- Průběh realizace, zejména termín dokončení, stav prací a případný posun v dokončení se zveřejňuje obvyklým způsobem dle těchto pravidel.

*Zastupitelstvo města Poličky na svém zasedání dne 20. 4. 2023 usnesením č. 22
schválilo pravidla pro uskutečňování Poličského participativního rozpočtu.*